

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Барнаульского
отряда ВО филиала ФГП ВО
ЖДТ России на ЗСЖД


С.И. Бурлаков

« 19 » 12 2016 года

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

на право заключения договора на поставку бумаги для офисной техники в 2017 году для нужд Барнаульского отряда ведомственной охраны - структурного подразделения филиала ФГП ВО ЖДТ России на Западно-Сибирской железной дороге

1. Наименование Заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты

Заказчик: Федеральное государственное предприятие «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» (ФГП ВО ЖДТ России). 105120, г. Москва, Костомаровский пер., д. 2;

Уполномоченная организация: Барнаульский отряд ведомственной охраны – структурное подразделение филиала федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» на Западно-Сибирской железной дороге: 656015, г. Барнаул, ул. Привокзальная, 16;

Уполномоченное лицо: Начальник Барнаульского отряда ведомственной охраны – структурного подразделения филиала федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» на Западно-Сибирской железной дороге Бурлаков Сергей Иванович;

Контактное лицо: Бурлакова Марина Викторовна, тел./факс: 8 (3852) 29-31-63, Пятакова Людмила Владимировна, тел.: 8 (3852) 29-38-92.

2. Источник финансирования заказа

Собственные средства Заказчика.

3. Форма котировочной заявки, в том числе подаваемой в форме электронного документа

Котировочная заявка подается участником размещения заказа в соответствии с Приложением № 1 к настоящему извещению, в письменной форме по адресу: 656015, г. Барнаул, ул. Привокзальная, 16, или в отсканированном виде с подписью и печатью по электронной почте на электронный адрес Уполномоченного лица fgp-nor3@yandex.ru, с указанием темы отправления: «Котировочная заявка на право заключения договора на поставку бумаги для офисной техники Барнаульского отряда (далее – Отряда) в 2017 году (для исключения преждевременного открытия доступа к поданным в форме электронных документам заявкам), с обязательным предоставлением оригиналов по указанному почтовому адресу.

Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего

предпринимательства.

Рассмотрение заявок других участников закупки возможно в случаях, если:

- субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок;
- заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупках.

В котировочной заявке, содержащей более одного листа, для подтверждения подлинности и достоверности сведений, рекомендуется все листы прошивать, пронумеровывать и заверять оригинальной печатью и подписью.

Котировочные заявки участников размещения заказа должны содержать цену договора с указанием процентной ставки НДС.

Лучшим признается предложение участника закупки с наименьшей ценой договора без учета НДС, имеющего опыт в оказании данной услуги.

Договор заключается по цене с учетом ставки НДС.

При упрощенном налогообложении участника размещения заказа, им предоставляются копии соответствующих документов, а в договоре ставка НДС не указывается.

В случае не предоставления участником размещения заказа перечня документов, указанных в приложении №5 (к извещению о проведении запроса котировок), заявка рассматриваться не будет.

4. Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг

Поставка бумаги для офисной техники.

Наименование, количество и стоимость товара указаны в приложении № 4 (к извещению о проведении запроса котировок).

5. Требования к качеству, характеристикам товара, работ, услуг, безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых потребностям Заказчика

Согласно Технического задания (Приложение № 2 к извещению о проведении запроса котировок).

6. Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, осуществлению монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара

Согласно Технического задания (Приложение № 2 к извещению о проведении запроса котировок).

7. Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг

Барнаульский отряд ведомственной охраны – структурное подразделение филиала федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» на Западно-Сибирской железной дороге, расположенное по адресу: 656015, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Привокзальная, 16.

8. Сроки поставок товаров, выполнение работ, оказания услуг

Услуги оказываются в 2017 году, в дату, предварительно согласованную и утвержденную заинтересованными Сторонами.

9. Сведения о включенных (не включенные в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей)

В цену договора включены: стоимость поставляемого товара, в полном объеме в период действия договора, все налоги, пошлины и другие обязательные платежи, а также иные расходы Поставщика, необходимые для выполнения договора.

Цена является фиксированной на весь период действия договора и изменению не подлежит.

10. Максимальная цена договора

Начальная (максимальная) цена договора составляет 169170 (Сто шестьдесят девять тысяч сто семьдесят рублей 00 копеек (с учетом НДС);

Обоснование начальной (максимальной) цены договора указано в Приложении № 4 настоящего извещения.

11. Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок

656015, г. Барнаул, ул. Привокзальная, 16.

Срок подачи заявок с 05 часов 00 минут (время московское) «19» декабря 2016 года до 05 часов 00 минут (время московское) «26» декабря 2016 года.

12. Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг

Оплата осуществляется в безналичной форме в российских рублях.

Покупатель оплачивает поставленные товары, путем 100 % предоплаты поставляемой партии товара. Обязанность Покупателя товара считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Предоставление Поставщиком необходимых документов для оплаты Услуги является условием оплаты счета. При этом не предоставление Поставщиком какого-

либо из документов (одного или нескольких) или предоставление их с нарушением формы, либо с не согласованными исправлениями, является для Покупателя основанием для задержки оплаты счета до устранения указанных недостатков. В этом случае Покупатель не несет ответственности за просрочку платежа и не возмещает убытки Поставщика, возникшие в связи с данными обстоятельствами.

Обязанность Покупателя товара считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

13. Срок и порядок подписания договора

Договор (Приложение № 3 к настоящему извещению) должен быть заключен не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня размещения на Официальном сайте Уполномоченной организации протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Договор заключается на условиях, предусмотренных настоящим извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или котировочной заявке участника размещения заказа, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

Заместитель начальника отряда
по управлению персоналом
и социальным вопросам



Д.В. Дробышев

Приложение № 1
К извещению о проведении запроса котировок

Форма котировочной заявки

Бланк или угловой штамп участника размещения заказа

« _____ » _____ 2016 г.

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Кому: Барнаульскому отряду ведомственной охраны – структурному подразделению филиала федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» на Западно-Сибирской железной дороге

Изучив извещение о проведении запроса котировок на право заключения договора на оказание услуг по поставке бумаги для офисной техники Барнаульского отряда ведомственной охраны – структурного подразделения филиала федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» на Западно-Сибирской железной дороге 2017 году, а также применимые к данному документу законодательство Российской Федерации, нормативно-правовые акты, Положение о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации».

Полное наименование (для юридических лиц)	
Сокращенное наименование (для юридических лиц)	
Юридический адрес (включая индекс)	
Почтовый адрес (включая индекс)	
Фамилия, имя, отчество (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	
Место жительства для физических лиц	
ИНН (налогоплательщика учредителей, членов коллегиально исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа)	

КПП	
ОГРН	
Банковские реквизиты	
Телефон	
Факс	
E-mail	
http:	
Ф.И.О. руководителя	
Ф.И.О. главного бухгалтера	
Ф.И.О., телефон контактного лица	

в лице _____
(должность, ФИО, телефон)

действующего на основании _____
(наименование документа)

сообщаю о своём согласии участвовать в размещении заказа путем запроса котировок на условиях, установленных в указанном запросе котировок, и направляю настоящую котировочную заявку.

Выражаю свое согласие исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок в полном соответствии с требованиями Заказчика и характеристиками оказываемой услуги (Приложение № 3 извещения о проведении запроса котировок).

Согласен, в случае признания победителем в запросе котировок на право заключения договора на оказание услуг по поставке бумаги для офисной техники (Приложение № 3 извещения о проведении запроса котировок), и условия, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

По цене договора – _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек (цена услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи)).

Согласен подписать договор в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.

До подготовки и оформления договора настоящая котировочная заявка вместе с Вашим уведомлением о признании нас победителем в проведении запроса котировок будет выполнять роль обязательного договора между нами.

Признаю, что направление заказчиком запроса котировок и представление исполнителем котировочной заявки не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств.

Настоящей котировочной заявкой декларирую следующее:

1) ликвидация _____ не проводится и решение арбитражного суда о признании _____ банкротом и об открытии конкурсного производства отсутствует;

2) деятельность _____ в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок не приостановлена;

3) задолженность _____ по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год отсутствует.

Приложения:

- 1.
- 2.

Сообщаю, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен: _____

(должность, Ф.И.О.,

 телефон контактного лица Участника размещения заказа)

 (должность подписавшего)

 (подпись)

 (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Техническое задание

на поставку бумаги для офисной техники в 2017 году

Наименование, назначение и количество Товара

№ п/п	Наименование товара	Характеристики поставляемого товара	Ед.изм.	Количество
1	Бумага для офисной техники класса «С».	формат А4, в пачке 500 листов, плотность 80 г/м2, белизна 146 % С1Е	пачка	830
2	Бумага для офисной техники класса «А+».	формат А4, плотность 250 г/м2, белизна 169 % С1Е	лист	1000

Требования к доставке товара

- 1.Период поставки: с 01.01.2017 по 31.12.2017.
- 2.Место, время и порядок доставки: 656015, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Привокзальная, 16 с 8-00 до 16-00, в дату, предварительно согласованную и утвержденную заинтересованными Сторонами.

Требования к качеству товара

1.Качество, комплектность и маркировка поставляемых товаров должны соответствовать установленным в Российской Федерации стандартам ГОСТ, ТУ и НПБ на данную продукцию.

2.Поставляемый товар должен иметь упаковку, маркировку в соответствии с действующими требованиями, качество и безопасность должно подтверждаться соответствующими документами.

3. Бумага для офисной техники должна быть сертифицирована по международным стандартам: ISO 9002 (качество), ISO-14001, 9001 (экология), ISO-9706 (архивное хранение). Листы бумаги должны иметь ровную, без волн и замятостей поверхность, одинаковую толщину по всей площади листа, без пятен и изменения цвета края ровные, без шероховатостей и надрывов. При расположении на горизонтальной поверхности без упаковки листы бумаги не должны загибаться по краям.

Требования к безопасности

Товар должен соответствовать требованиям безопасности, установленным законодательством Российской Федерации. Безопасность товара – это безопасность для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды, при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации (закон

Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», в редакции ФЗ от 02.07.2013 №185-ФЗ).

Требования к гарантийному сроку

На бумагу для офисной техники должна распространяться полная гарантия производителя, подтвержденная документом от производителя.

Срок гарантии на поставленный товар составляет не менее срока гарантии производителя и не менее 1 (одного) года и начинается со дня подписания Заказчиком акта о приемке Товара. Гарантия Поставщика предоставляется вместе с Товаром.

Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в период гарантийного срока. При обнаружении Заказчиком в период гарантийного срока некачественного товара (брак, производственный дефект) или некомплектного товара Поставщик обязан заменить или доукомплектовать такой товар в течение 7 (семи) рабочих дней со дня уведомления Поставщика Заказчиком об обнаружении такого товара. Расходы по возврату товара и его замене, либо доукомплектованию производятся за счет средств Поставщика и Заказчиком не возмещаются.

При обнаружении в пределах гарантийного срока несоответствий поставленного товара требованиям государственного контракта, за исключением несоответствий, вызванных нормальной эксплуатацией товара, Поставщик обязан по первому требованию Заказчика в срок до 7 (семи) рабочих дней заменить несоответствующий товар на новый. При невозможности замены или доукомплектования товара по месту его нахождения и при наличии у Заказчика потребности, Поставщик предоставляет Заказчику такой же или аналогичный товар для замены. Гарантийный срок на замененный (доукомплектованный) товар начинается исчисляться со дня его замены (доукомплектования).

Приложение № 3
К извещению о проведении запроса котировок

Проект договора

ДОГОВОР №

г. Барнаул

«___» _____ 201_ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____ директора _____, действующего на основании _____, и

Федеральное государственное предприятие «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» (ФГП ВО ЖДТ России), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице начальника Барнаульского отряда ВО филиала ФГП ВО ЖДТ России на ЗСЖД Бурлакова Сергея Ивановича, действующего на основании доверенности № б/н от 12.03.2015, с другой стороны, каждый в отдельности или вместе могут именоваться в дальнейшем, соответственно, «Сторона» или «Стороны», в соответствии с Федеральным законом РФ от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» решением Закупочной комиссии Барнаульского отряда ВО филиала федерального государственного предприятия «Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации» на ЗСЖД по размещению заказов путем проведения торгов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг и на основании Протокола _____ от _____ 201_ г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Поставщик обязуется поставить в 2017 году, а Покупатель принять и оплатить бумагу для офисной техники (далее - товар) отдельными партиями в ассортименте, количестве, по ценам, предусмотренным в спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Поставщик обязан поставить (отпустить и отгрузить) Покупателю товар со склада в г. Барнауле в сроки, согласно заявкам Покупателя, на условиях поставки транспортом Поставщика.

2.2. Поставщик обязан передать Покупателю необходимые документы на товар: сертификат качества. Покупатель обязан открыть коробки с поставленным товаром, проверить наименование, качество, количество согласно счету-фактуре.

2.3. Покупатель обязан оплатить товар в установленный настоящим договором срок по ценам, указанным в счете.

3. Цена и порядок расчетов

3.1. Цена настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копейки, в том числе

НДС 18% _____ рублей _____ копеек.

Цена Договора включает в себя стоимость упаковки, маркировки, налоги, таможенные сборы и т.п. предусмотренные на территории Российской Федерации, а также все иные затраты Поставщика.

3.2. Покупатель оплачивает поставленные товары, путем 100 % предоплаты поставляемой партии товара. Обязанность Покупателя товара считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.3. В случае, если Покупатель не произвел предварительную оплату товара, а Поставщик осуществил поставку товара, Покупатель обязан оплатить товар в течение 10 дней с даты принятия товара Покупателем.

3.4. Оплата производится в российских рублях. Обязанность по оплате товара считается исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

4. Качество товара

4.1. Поставляемый товар по качеству должен соответствовать действующим стандартам, техническим условиям завода (фирмы) - изготовителя, отвечать требованиям по сертификации товаров в Российской Федерации. Качество товара должно быть подтверждено сертификатами соответствия и другими документами, необходимыми на момент поставки.

4.2. Качество упаковки должно соответствовать ГОСТ и ТУ.

4.3. Товар должен иметь соответствующую маркировку с обязательным указанием завода (фирмы)-изготовителя, места его нахождения, места изготовления, штрихового кодирования, срока годности товара и иной необходимой информации на русском языке в соответствии в действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Сертификаты соответствия (их надлежаще заверенные копии) на товар Поставщик передает Покупателю в составе тавросопроводительной документации с партией товара при поставке товара впервые. В дальнейшем по окончании срока действия сертификата соответствия Поставщик обязан передать Покупателю надлежаще заверенную копию действующего (нового) сертификата соответствия. В предусмотренном законодательством Российской Федерации случае Поставщик должен предоставить Покупателю надлежаще заверенную копию удостоверению качества.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы вследствие наступления форс-мажорных обстоятельств: чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, эпидемиями, блокадами, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием правительственных, отраслевых актов уполномоченных органов, делающих невозможным исполнение обязательств по Договору.

5.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства по Договору

вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону о них и представить документ, подтверждающий наступление вышеуказанных обстоятельств.

5.3. Наступление вышеуказанных форс-мажорных обстоятельств служит основанием для расторжения договора в одностороннем порядке заинтересованной Стороной путем направления уведомления.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2017 года и действует до «31» декабря 2017 года.

6.2. Договор может быть расторгнут одной из сторон с письменным предупреждением второй стороны о досрочном расторжении договора за 1 месяц.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае получения Покупателем некачественных товаров Поставщик заменяет его качественным, в срок, согласованный с Покупателем.

7.3. Поставщик, не поставивший товар в сроки, предусмотренные настоящим договором, обязан возместить Покупателю убытки, предусмотренные действующим законодательством РФ.

8. Антикоррупционные меры

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо

положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 8.1 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9.Разрешение споров

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, могут разрешаться путем переговоров между сторонами.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.Заключительные положения

10.1. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

10.2. Все изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по взаимному соглашению Сторон, оформляются письменно и являются неотъемлемой частью настоящего договора

12.Адреса сторон

«Поставщик»:

«Покупатель»:

Полное наименование предприятия:
Федеральное государственное
предприятие «Ведомственная охрана
железнодорожного транспорта Российской
Федерации»

Сокращенное наименование предприятия:
ФГП ВО ЖДТ России

Место нахождения предприятия: 105120,
г. Москва, пер.Костомаровский, д.2

Наименование отряда:

Барнаулский отряд ВО филиала ФГП
ВО ЖДТ России на ЗСЖД

Место нахождения отряда: 656015, г.

Барнаул, ул.Привокзальная, 16

Тел.: (385-2) 29-33-69, 29-31-63

ИНН 7701330105, КПП 222131001

Р/сч. № 40502810314030000637

Корр/сч. 30101810200000000777

БИК 040407777

в Филиале Банк ВТБ (ПАО) в г.

Красноярске

С.И.Бурлаков

М.П.

Приложение №1
к договору _____
от « _____ » _____ 201_ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма

«Поставщик»:

«Покупатель»:

_____ С.И.Бурлаков
М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Для установления начальной (максимальной) цены договора источниками информации использованы данные с официальных сайтов, информация о ценах аналогичных видов услуг, общедоступные результаты изучения рынка и иные источники информации.

Расчет начальной (максимальной) цены договора.

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб. с учетом НДС	Сумма, руб. с учетом НДС
1	Бумага для офисной техники класса «С», формат А4, в пачке 500 листов, плотность 80 г/м2, белизна 146 % С1Е.	пачка	830	199,00	165 170,00
2	Бумага для офисной техники класса «А+», формат А4, плотность 250 г/м2, белизна 169 % С1Е	лист	1000	4,00	4 000,00
Всего					169 170,00

Сумма прописью: Сто шестьдесят девять тысяч сто семьдесят рублей 00 копеек (с учетом НДС).

К извещению о проведении запроса котировок
представляется вместе с котировочной заявкой,
оформленной в письменной форме (п.3 извещения)

Перечень

учредительных документов, необходимых для представления контрагентами при заключении договоров с ФГП ВО ЖДТ России на ЗСЖД:

1. Устав (Положение).
2. Свидетельство о государственной регистрации (выданное ИФНС).
3. Свидетельство о постановке на налоговый учёт.
4. Документы, подтверждающие полномочия лица на заключение договора:
 - а. протокол (решение)
 - б. доверенность (в случае, если договор заключает уполномоченное по доверенности лицо)
5. Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее, чем за 1 месяц до дня размещения извещения о проведении запроса котировок.
6. Лицензии, сертификаты.
7. Уведомление о применении упрощённой системы налогообложения (если НДС не облагается).
8. Декларация о принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства, в случае если участник закупки относится к субъектам малого и среднего предпринимательства
9. Заявка на участие в конкурсе.

К извещению о проведении запроса котировок представляется вместе с котировочной заявкой, оформленной в письменной форме (п. 3 извещения)

ДЕКЛАРАЦИЯ
о принадлежности участника закупки
к субъектам малого и среднего предпринимательства

_____ (наименование юридического
лица или индивидуального предпринимателя)
относится к субъекту _____ предпринимательства
(указать малого или среднего)

в соответствии с требованиями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ подпись, МП

_____ ФИО